Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ Детский сад № 30 Василеостровского района)

СОГЛАСОВАНО
Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 30
Василеостровского района
протокол от 31.08.2026 № 4

УТВЕРЖДЕНО
Заведующим ГБДОУ детского сада № 30
Василеостровского района
Подписано ЭП Скорикова М.В.
приказ от 31.08.2026 №15-од

С учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)
Протокол от 31.08. 2026 № 3

Положение
об организации прогулок с обучающимися Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации прогулок с обучающимися (воспитанниками) (далее – Положение) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее — Учреждение) разработано на основании следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации” (со всеми действующими изменениями и дополнениями);

– Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02 июня 2026 г. № 19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

– инструкция по охране труда при проведении прогулок;

– реализуемые образовательные программы Учреждения;

– Устав Учреждения.

1.2. Настоящее положение регламентирует организацию прогулок в Учреждении.

1.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и утверждаются руководителем Учреждения.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до принятия нового локального нормативного акта, регулирующего данный вопрос.

2. Цели, задачи, виды и место проведения прогулок

2.1. Прогулка – режимный момент жизнедеятельности детей в дошкольном учреждении.

2.2. Цель прогулки – укрепление здоровья, профилактика утомления, физическое и умственное развитие детей, восстановление сниженных в процессе деятельности функциональных ресурсов организма.

2.3. Задачи прогулки:

– оказывать закаливающее воздействие на организм в естественных условиях;

– способствовать повышению уровня физической подготовленности дошкольников;

– оптимизировать двигательную активность детей;

– способствовать всестороннему развитию детей.

2.4. Виды прогулки (по месту проведения):

– прогулки на прогулочных площадках, закрепленных за Учреждением и используемых для организации прогулок Учреждением;

– пешеходные целевые прогулки за пределы прогулочных площадок, закрепленных за Учреждением (дети в возрасте 5-7 (8) лет на расстояние до двух километров);

– в функциональных помещениях Учреждения (при неблагоприятных погодных условиях).

2.5. Виды прогулки (по методике проведения):

– традиционная прогулка;

– тематическая прогулка, выстроенная по принципу доминирования вида детской деятельности или являющаяся продолжением темы дня в образовательном процессе: прогулки-походы; развлекательные прогулки с персонажами; прогулки-события; спортивные прогулки; прогулки – трудовые акции; прогулки-экскурсии.

2.6. Место проведения прогулок: прогулочная площадка расположена на территории образовательного учреждения по адресу: Санкт-Петербург, Мичманская ул., дом 2, корпус 2, литера А (территория внутреннего озелененного двора).

3. Требования к оборудованию и санитарному содержанию прогулочных площадок, используемых Учреждением

3.1. Санитарное содержание прогулочных площадок должно соответствовать действующим санитарно-эпидемиологические требования. Оборудование на прогулочных площадках должно соответствовать нормам безопасности (иметь сертификаты качества оборудования).

3.2. Уборка прогулочных площадок проводится ежедневно: утром за 1–2 часа до прихода детей или вечером после ухода детей, а также по мере загрязнения территории, уборщиком территории Учреждения.

3.3. При сухой и жаркой погоде полив прогулочных площадок проводится не менее 2 раз в день, уборщиком территории Учреждения.

3.4. В зимнее время проводится очистка прогулочных площадок от снега по мере необходимости, территорию прогулочных площадок допускается посыпать песком, использование химических реагентов не допускается.

3.5. Перед выходом на прогулку 1-й группы детей проводится осмотр территории прогулочных площадок представителем администрации Учреждения. При обнаружении на территории прогулочной площадки неудовлетворительного санитарного состояния, бесхозных предметов, автотранспорта, домашних и диких животных, подозрительных лиц, низкого уровня освещенности и других факторов, несущих угрозу жизни и здоровью детей, прогулка переносится на запасную прогулочную площадку Учреждения. В случае выявления нарушений на всех, используемых Учреждением прогулочных площадках, прогулка временно запрещается до особого распоряжения заведующего Учреждением.

3.6. В случае выявления на прогулочной площадке травмоопасного или сломанного игрового оборудования, администрация обязана оградить данное оборудование сигнальной лентой, вывесить предупреждение о запрете использования данного оборудования, провести инструктаж с воспитателями о запрете использования данного оборудования при проведении прогулок.

3.7. В случае выявления нарушений на прогулочной площадке, администрация Учреждения обязана принять незамедлительные меры к устранению выявленных недостатков:

– при обнаружении неудовлетворительного санитарного состояния провести очистку территории;

– при обнаружении бесхозных предметов, брошенного автотранспорта, подозрительных лиц обратиться в полицию;

– при обнаружении низкого уровня освещенности, сломанного оборудования оставит заявку в журнале для рабочего по комплексному обслуживанию здания и оборудования Учреждения;

– при обнаружении, домашних животных с хозяевами, обратиться к последним, проинформировав их, о запрете выгула домашних животных на территории, прилегающей к Учреждению, и на детских площадках;

– при обнаружении бездомных животных обратиться в дежурную службу Комитета по благоустройству Санкт-Петербурга: +7 (812) 576-14-83 (круглосуточно);

– при обнаружении автотранспорта обратиться к владельцу автотранспортного средства с информацией о нарушении им ст. 32 Закон Санкт-Петербурга от 31 мая 2010 г. № 273-70 "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге" (Принят

Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 12 мая 2010 года) (с изменениями и дополнениями).

4. Требования безопасности при организации прогулок на прогулочных площадках, используемых Учреждением

4.1. Ежедневно перед выходом детей на прогулку администрацией Учреждения проводится осмотр территории прогулочных площадок на предмет соответствия требованиям безопасности.

4.2. Перед выходом на прогулку работники Учреждения, занятые одеванием детей, должны следить, чтобы воспитанники не оставались долго одетыми в помещении во избежание перегрева, а также за исправностью и соответствием одежды и обуви детей погодным условиям.

4.3. При проведении прогулки воспитатель следит, чтобы дети не уходили за пределы территории прогулочной площадки.

4.4. В процессе прогулки воспитатель должен обучать детей навыкам безопасного поведения, правилам безопасного обращения с различными предметами.

4.5. При выборе игр воспитатель должен учитывать психофизиологические особенности детей данного возраста, площадь прогулочной площадки, погодные условия.

4.6. Педагогам запрещается оставлять детей без присмотра, использовать в детских играх острые, колющие, режущие предметы, сломанные игрушки.

4.7. В случае самовольного ухода ребенка воспитатель должен немедленно сообщить о случившемся заведующему Учреждения.

4.8. О каждом несчастном случае с ребенком воспитатель должен немедленно известить заведующего Учреждением, родителей (законных представителей), представителей медицинской организации, обслуживающей Учреждение.

5. Требования к подготовке и возвращению с прогулки

5.1. Перед выходом на прогулку воспитатель организует с детьми проведение гигиенических процедур.

5.2. Порядок сбора воспитанников на прогулку:

5.2.1. С целью предупреждения перегревания воспитанников в холодный и переходный периоды года их одевание на прогулку осуществляется по подгруппам. В летний период допускается одновременный сбор на прогулку всей группы. При одевании по подгруппам воспитатель выходит на прогулочную площадку с первой подгруппой детей. Помощник воспитателя завершает одевание второй подгруппы и сопровождает детей к воспитателю. Воспитанники с ослабленным здоровьем (часто болеющие, недавно перенесшие заболевания) собираются на прогулку и выходят на улицу в составе второй подгруппы, а возвращаются в здание ДОУ с первой подгруппой.

5.2.2. Во избежание перегревания детей в процессе сбора на прогулку необходимо строго придерживаться определенного порядка: вначале дети надевают колготки (рейтузы, лосины), затем кофты и обувь, и лишь в последнюю очередь — головные уборы, верхнюю одежду и шарфы.

5.3. Требования к одежде и обуви воспитанников:

5.3.1. В соответствии с СП 2.4.2.4283-26, одежда и обувь детей должны строго соответствовать сезону, текущим погодным условиям (температуре воздуха, влажности и скорости ветра), защищать от переохлаждения и перегрева, а также не стеснять движений ребенка во время активной деятельности.

5.3.2. Родители (законные представители) обязаны обеспечивать ребенка исправной, чистой одеждой и обувью, соответствующей погоде на момент прогулки. Обувь должна

иметь фиксированную пятку (не допускается использование шлепанцев, мягких домашних тапочек во избежание травматизма).

5.3.3. Рекомендации для родителей (законных представителей) по подбору одежды воспитанников:

– При температуре воздуха от +3 до -3 °С рекомендуется использовать комплект из трех слоев одежды (включая нательное белье), состоящий из утепленной куртки/комбинезона, полукомбинезона или брюк, а также утепленной демисезонной обуви.

– При температуре воздуха от -4 до -10 °С рекомендуется надевать плотную зимнюю верхнюю одежду (комбинезон или зимнюю куртку на утеплителе/пуху), контролируя, чтобы слои одежды обеспечивали правильный воздухообмен и защиту от ветра.

– При более низких температурах рекомендуется увеличивать количество слоев одежды до четырех или пяти в зависимости от теплозащитных свойств верхней одежды.

– В летний период во избежание перегрева родители (законные представители) обязаны обеспечить детей легкими головными уборами (панамы, кепки, косынки).

– Родители (законные представители) знакомятся с требованиями к одежде детей на прогулке под подпись на установочных родительских собраниях в начале учебного года.

5.4. В группах раннего и младшего дошкольного возраста на период осенне-зимнего и весеннего сезонов приказом заведующего ДОУ закрепляются сотрудники из числа педагогических работников и специалистов для оказания оперативной помощи при одевании детей.

5.5. Перед выходом на прогулку воспитатель обязан сосчитать детей и сверить их количество с учетными документами (табелем посещаемости). По окончании прогулки, перед входом в здание ДОУ, проводится повторный обязательный пересчет и сверка количества детей.

5.6. После возвращения с прогулки воспитатель организует переодевание детей в соответствии с утвержденным алгоритмом, контролирует процесс просушивания мокрой одежды (при необходимости) и проведение обязательных гигиенических процедур (мытье рук, умывание).

6. Требования к содержанию прогулок

6. Структура и содержание прогулки воспитанников.

6.1. В соответствии с Федеральной образовательной программой дошкольного образования (ФОП ДО), традиционная прогулка включает следующие обязательные структурные компоненты:

– наблюдение за объектами живой и неживой природы, явлениями общественной жизни;

– двигательную активность (подвижные и спортивные игры, спортивные и физические упражнения);

– индивидуальную работу по различным направлениям развития воспитанников;

– трудовую деятельность и выполнение посильных трудовых поручений;

– самостоятельную игровую и познавательную деятельность детей.

Каждый из обязательных компонентов прогулки реализуется на фоне самостоятельной деятельности детей, а его продолжительность составляет от 7 до 15 минут в зависимости от возраста воспитанников.

6.2. Последовательность структурных компонентов прогулки может варьироваться в зависимости от характера предшествующей организованной образовательной деятельности (занятий). Если занятие требовало от детей повышенной познавательной активности и

умственного напряжения, прогулку рекомендуется начинать с подвижных игр и высокой двигательной активности, после чего переходить к наблюдениям. Если до прогулки проводилось физкультурное или музыкальное занятие, прогулку начинают с наблюдения или спокойных игр.

6.3. Виды организации прогулок с детьми могут быть самые разнообразные, но их обязательными составляющими являются совместная деятельность взрослого с детьми, совместная деятельность со сверстниками и самостоятельная деятельность ребенка.

6.4. Содержание прогулок определяется реализуемой в группе образовательной программы дошкольного образования, воспитательных, развивающих и оздоровительных задач, в соответствии с календарно-тематическим планированием в каждой конкретной возрастной группе.

6.5. В зависимости от содержания предстоящей прогулки воспитатель заранее готовит необходимый выносной материал, пособия для различных видов детской деятельности, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям.

6.6. В зависимости от погодных условий двигательная деятельность детей на прогулке может быть различной интенсивности, чтобы они не переохлаждались или не перегревались.

6.7. Регламент организации двигательной активности воспитанников:

В двигательную деятельность детей на прогулке в обязательном порядке включаются организованные подвижные игры и физические упражнения.

Продолжительность двигательной активности на утренней прогулке составляет:

- в младшей группе – от 6 до 10 минут;
- в средней группе– от 10 до 15 минут;
- в старшей и подготовительной группах– от 20 до 25 минут.

Продолжительность двигательной активности на вечерней прогулке составляет:

- в младшей и средней группах– от 10 до 15 минут;
- в старшей и подготовительной группах – от 12 до 15 минут.

Подвижные игры могут дополняться или заменяться спортивными упражнениями (катание на санках, лыжах), а в старшем дошкольном возрасте – спортивными играми (баскетбол, бадминтон, городки) или подвижными играми с элементами соревнований и эстафет.

Характер и продолжительность организованной двигательной активности воспитанников определяются педагогом с учетом их возрастных особенностей, индивидуальных потребностей и интересов. При этом формы двигательной деятельности и индивидуальные задания по физическому развитию подбираются в строгом соответствии с календарно-тематическим планированием образовательной программы Учреждения.

6.8. Не допускается длительное пребывание детей на прогулке без движений. Особого внимания требуют воспитанники со сниженной подвижностью, малоинициативные, которых следует вовлекать в подвижные игры.

6.9. Особенности организации прогулки в зимний период:

- в холодный период года, воспитателю необходимо следить за тем, чтобы дети дышали носом. Носовое дыхание содействует формированию у детей умения правильно дышать, предупреждает заболевания носоглотки;
- -при низких температурах воздуха нецелесообразно организовывать игры большой подвижности, так как они приводят к форсированию дыхания, когда дети начинают дышать ртом. Не следует также в этих условиях проводить игры, требующие произнесения детьми в полный голос четверостиший, припевок, какого-либо текста.

6.10. На протяжении всей прогулки воспитатель осуществляет постоянный контроль деятельности детей.

7. Требования к продолжительности прогулки

7.1. Прогулки с воспитанниками учреждения проводятся ежедневно.

7.2. Время выхода детей на прогулку определяется режимом дня каждой возрастной группы, утвержденным приказом заведующего.

7.3. Общая продолжительность ежедневных прогулок составляет: не менее 3–х часов в холодное время года, до 4-х часов в теплое время года.

7.4. Продолжительность прогулки определяется учреждением в зависимости от климатических условий и погодных условий.

7.5. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.6. Прогулки организуются 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой.

7.7. Для достижения оздоровительного эффекта в летний период в режиме дня предусматривается максимальное пребывание детей на свежем воздухе с перерывами для приема пищи и сна.

7.8. Информация о сокращении времени или отмены прогулок на свежем воздухе в зимний период доводится до сведения родителей (законных представителей) и размещается на информационных стендах во всех возрастных группах.

7.9. Отмена прогулок на прикрепленных участках возможна в следующих случаях:

- в соответствии с пунктом 3, 4 настоящего Положения;
- при получении информации от Отдела образования Василеостровского района Санкт-Петербурга о штормовом предупреждении;
- при наличии неблагоприятных погодных условий (гроза, град, дождь, гололедица), создающих угрозу жизни и здоровью воспитанников.

7.10. В случае отмены прогулок на используемых для прогулок участках с детьми организуется совместная образовательная деятельность, компенсирующая недостаток двигательной активности, в помещениях Учреждения.

8. Требования к закреплению прогулочных площадок за группами Учреждения

8.1. Каждая группа Учреждения имеет закрепленную прогулочную площадку для утренней и вечерней прогулки в соответствии с приказом заведующего (приказ издается 1 раза в год: в начале учебного года). Ознакомление сотрудников с приказом, участвующих в прогулке осуществляется под личную подпись.

8.2. В случае проведения продолжительных ремонтно-строительных работ на одной из площадок Учреждения допускается временное изменение закрепленных прогулочных площадок на основании приказа заведующего Учреждения с разработкой необходимой документации, определенной пунктом 8.1 настоящего Положения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 30 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Скорикова Маргарита Викторовна, Заведующий
11.09.26 17:14 (MSK) Сертификат C74F767864203899A00F89C95B5BBDD7