**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**

**детский сад № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга**

(ГБДОУ детский сад № 30 Василеостровского района)

ПРИНЯТО:

Общим собранием

образовательного учреждения

Протокол от 03.07.2024 № 4

УТВЕРЖДЕНО: Приказом от 03.07.2024 № 12-од Заведующий ГБДОУ детским садом № 30 Василеостровского района

Подписано ЭП М.В.Скорикова

СОГЛАСОВАНО:

Первичная профсоюзная организация

ГБДОУ детского сада № 30 Василеостровского района

Председатель ППО Е.Г.Морозова

Протокол от 03.07.2024 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

об административно-общественном контроле по охране труда

Санкт-Петербург

2024 г.

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение разработано на основе Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», Федеральным законом

№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка ДОУ.

* 1. Данное Положение составлено, основываясь на принципах коллегиальности управления ДОУ, а также в целях осуществления контроля обеспечения безопасности жизнедеятельности и охраны труда в ДОУ.
  2. Административно-общественный контроль по охране труда является совместным контролем администрации ДОУ, выборного органа трудового коллектива и Управления дошкольного образования за состоянием охраны труда, обеспечением безопасности жизнедеятельности. Система контроля является постоянно действующей, направленной на оздоровление условий труда, оперативное устранение нарушений требований охраны труда, ликвидацию предпосылок травматизма детей, родителей (законных представителей) и работников, обеспечение безопасности участников воспитательно-образовательных отношений.
  3. В ДОУ проводится трехступенчатый контроль состояния охраны труда. Трехступенчатый контроль - основная форма контроля администрации ДОУ, профсоюзного комитета, комиссии по расследованию несчастных случаев (при необходимости) состояния условий и безопасности труда на рабочих местах, соблюдения всеми работниками детского сада требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.
  4. Трехступенчатая система контроля ДОУ является составной частью четырехступенчатой системы контроля охраны труда Управления дошкольного образования.
  5. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников детского сада. Данное Положение является локальным нормативным актом ДОУ.

# Общественный контроль состояния охраны труда

* 1. Общественный контроль соблюдения прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в структурных подразделениях ДОУ.
  2. Основными направлениями общественного контроля являются:
* соблюдение заведующим законодательных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
* состояние условий и охраны труда на рабочих местах сотрудников ДОУ;
* выполнение работниками детского сада их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

# Первая ступень контроля

* 1. Первая ступень контроля осуществляется каждым работником ДОУ на своем рабочем месте: воспитатели, помощники воспитателя, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре, экономист, специалист по кадрам, завхоз, машинист по стирке и ремонту белья, кладовщик, уборщик территории, уборщик служебных помещений, рабочий КОРЗ, электромонтер и другие работники учреждения ежедневно до начала работы (занятия) проверяют рабочие места, исправность оборудования и инструмента.
  2. На первой ступени контроля проверяется:
* выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
* состояние и правильность организации охраны труда на рабочих местах, а также физическое состояние сотрудников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
* безопасность технологического оборудования;
* состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты, первичным средства огнетушения;
* соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
* соблюдение сотрудниками ДОУ правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, звуковой аппаратуры, при работе с электрооборудованием;
* соблюдение правил складирования материалов;
* исправность приточной и вытяжной вентиляции;
* соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
* наличие на рабочих местах сотрудников ДОУ введенных в действие инструкций по охране труда;
* чистота и порядок на рабочих местах;
* освещенность рабочих мест.
  1. При обнаружении отклонений от правил и норм охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, электробезопасности, недостатки, которые могут быть устранены сразу, устраняются немедленно, остальные записываются в журнал заявок.
  2. В случае грубого нарушения правил, норм, инструкций по охране труда, которые могут причинить ущерб здоровью воспитанников, их родителей или работников ДОУ или привести к аварии, работа приостанавливается до устранения этого нарушения.

# Вторая ступень контроля

* 1. Вторую ступень контроля осуществляют:
* заместитель заведующего по АХЧ,
* заведующий хозяйством.

Один раз в месяц проводится проверка состояния охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности и производственной санитарии во всех помещениях детского сада, принимают меры к устранению выявленных недостатков.

* 1. График проверки устанавливается заведующим ДОУ и включается в план работы по охране труда.
  2. На второй ступени контроля проверяются:
  + все вопросы первой ступени контроля;
  + организация и результаты работы первой ступени контроля;
  + выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок второй и третьей ступеней контроля;
  + выполнение приказов заведующего детским садом по охране труда;
  + выполнение соответствующих мероприятий по предписаниям и указаниям органов надзора и контроля;
  + выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев;
  + соблюдение графиков технического обслуживания и ремонтов оборудования, вентиляционных систем, установок и выполнение на рабочих местах сотрудников инструкций по охране труда;
  + наличие и состояние стендов по охране труда в помещениях ДОУ;
  + наличие и состояние защитных, сигнальных и противопожарных средств и устройств, контрольно-измерительных приборов;
  + своевременность и качество проведения обучения и инструктажа сотрудников ДОУ по безопасности труда;
  + обеспечение обслуживающего персонала мылом и другими профилактическими средствами, выплаты ежемесячной доплаты за вредность;
  + состояние санитарно-бытовых помещений и подсобных помещений ДОУ;
  + состояние помещений складов товарно-материальных ценностей (ТМЦ) и продуктов;
  + соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины.
  1. Результаты проверки записываются в журнал административно- общественного контроля ДОУ. Недостатки, устранение которых требует определенного времени и затрат, записывают в журнал административно-общественного контроля с указанием сроков выполнения, исполнителей и сообщают заведующему ДОУ.

# Третья ступень контроля

* 1. Третью ступень контроля осуществляют заведующий ДОУ совместно с председателем профсоюзного комитета, которые 1 раз в полугодие изучают материалы 1 и 2 ступени административно-общественного контроля, на основании результатов анализа проводят проверку состояния охраны труда, обеспечения безопасности участников воспитательно-образовательных отношений.
  2. На третьей ступени контроля необходимо проверять:
* организацию и результаты работы первой и второй ступеней контроля;
* выполнение мероприятий, намеченных в результате проведения третьей ступени контроля;
* выполнение приказов и распоряжений вышестоящих органов контроля, постановлений, предписаний и указаний органов надзора и контроля по вопросам охраны труда;
* выполнение мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда и другими документами;
* выполнение мероприятий по материалам расследования несчастных случаев в ДОУ и аварий;
* организацию внедрения стандартов безопасности труда и ход выполнения планов работ по их внедрению;
* обеспечение работников ДОУ спецодеждой, спецобувью, другими средствами защиты;
* обеспечение сотрудников ДОУ санитарно-бытовыми помещениями;
* состояние групповых комнат, спален, стендов по охране труда, плакатов, надписей, сигнальных цветов и знаков безопасности;
* подготовленность персонала подразделений к работе в аварийных условиях;
* соблюдение установленного режима труда и отдыха, трудовой дисциплины и другие вопросы первой и второй ступеней контроля.
  1. Заведующий ДОУ совместно с председателем профсоюзного комитета заслушивают на совместных заседаниях администрации лиц, ответственных за выполнение планов, приказов, предписаний, соглашения по охране труда, проводят анализ произошедших несчастных случаев.
  2. Также, по результатам проверок, материалы могут быть заслушаны на совещаниях при администрации в присутствии заведующего ДОУ.
  3. На основании проверки и обсуждения вопросов о состоянии охраны труда в детском саду выполняется запись в Журнал административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля) или издается приказ по ДОУ об устранении выявленных недостатков.

# Четвертая ступень контроля

* 1. Четвертую ступень контроля осуществляют специалисты Управления дошкольного образования, комиссия по приемке готовности ДОУ к новому учебному году, вышестоящие органы управления образованием, органы надзора и контроля, которые выносят предписания для устранения выявленных нарушений.

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на общем собрании работников, утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего ДОУ.
  2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
  3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.8.1. настоящего Положения.
  4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу

Приложение №1

# Форма

**журнала административно-общественного контроля по охране труда (трехступенчатого контроля)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ ступени** | **Дата проведения контроля** | **ФИО и**  **должность членов комиссии, подпись** | **Выявленные недостатки по охране труда** | **Ответственный за выполнение (Ф.И.О.,**  **должность)** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнении работ (Ф.И.О.,**  **подпись, дата)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ 03.07.24** 15:53 (MSK) Сертификат B1192FC1126D4CAD86AF07F17705B2FB  **УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 30 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА**  **САНКТ-ПЕТЕРБУРГА,** Скорикова Маргарита Викторовна, Заведующий |