

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий ГБДОУ № 30  
*Скорикова* М.В. Скорикова  
Приказ от « 30 » 02 2019 г.  
№ 21-сг

План мероприятий по противодействию коррупции  
в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга  
на 2019-2020 учебный год

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 30

**Задачи:**

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБДОУ детского сада № 30).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	По мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ	Заведующий Ответственный по профилактике коррупции	Постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	Постоянно
1.5.	Предоставление сведений о доходах и имуществе	Заведующий	До 01.04.2020
1.6.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Заведующий Зав. зам. по АХЧ	2019 - 2020
1.7	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий	Постоянно

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 30 Василеостровского района Санкт-Петербурга**

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ № 30

\_\_\_\_\_ М.В. Скорикова

Приказ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20

№ \_\_\_\_\_

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении  
детском саду № 30 на 2019-2020 г.**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 30

**Задачи:**

- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ГБДОУ детского сада № 30).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Заведующий	По мере необходимости
1.3.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ГБДОУ	Заведующий Ответственный по профилактике коррупции	Постоянно
1.4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Заведующий	Постоянно
1.5.	Предоставление сведений о доходах и имуществе	Заведующий	До 01.04
1.6.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Заведующий Зав. зам. по АХЧ	2019 - 2020
1.7.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	Заведующий	Постоянно

1.8.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на рабочих совещаниях, педагогических советов. Приглашение на педагогические советы членов Совета родителей.	Заведующий Старший воспитатель	В течение учебного года
1.9.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	Заведующий	По факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Проведение рабочего совещания с коллективом по вопросу антикоррупционной деятельности в учреждении. Издача приказа об утверждении состава рабочей группы по противодействию коррупции, плана мероприятий по противодействию коррупции на 2019-2020 годы, о назначении лица, ответственного лица за профилактику коррупционных правонарушений в ГБДОУ № 30. Ознакомление с Кодексом этики и служебного положения.	Заведующий	Сентябрь 2019 г.
2.2.	Проведение родительских собраний с целью разъяснений политики дошкольного учреждения в отношении коррупции	Заведующий Воспитатели	Сентябрь 2019 г.
2.3	Активизация работы органов самоуправления, обеспечивающих общественно – государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решений по распределению средств, стимулирующей части фонда оплаты труда.	Заведующий	Постоянно
2.4	Создание системы оценки качества воспитания и обучения в ГБДОУ № 30 с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - самоанализ деятельности ГБДОУ.	Заведующий Старший воспитатель	В течение учебного года
2.5.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ГБДОУ № 30	Заведующий	Постоянно
2.6.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	Заведующий	Постоянно
2.7.	Организация и проведение инвентаризации имущества	Комиссия по инвентаризации	Октябрь - ноябрь
2.8.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и	Заведующий	По мере поступления

	предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки		
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей</b>			
3.1.	Изготовление памятки для родителей: « Как противодействовать коррупции».	Ответственный по профилактике коррупции	Сентябрь 2019 г.
3.2.	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	Заведующий	В течение года
3.3.	Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	Старший воспитатель Воспитатели	Сентябрь 2019 г.
3.4.	Проведение НОД с воспитанниками с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями.	Воспитатели	В течение года по плану
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи</b>			
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ГБДОУ № 30	Заведующий Ответственный за ведение сайта	Постоянно на сайте ДОУ
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ГБ ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Воспитатели	май 2020 г.
4.3.	Обеспечение наличия в ГБДОУ уголка питания, уголка образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности детского сада	Заведующий Старший воспитатель	Постоянно
4.4.	Размещение на сайте ГБДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий Ответственный за ведение сайта	Август 2020 г.
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов	Администрация ГБДОУ	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГБДОУ	Администрация ГБДОУ	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе.	Администрация ГБДОУ	При выявлении фактов, постоянно